Березнегуватський професійний ліцей

# ПЛАН

Методичної комісії гуманітарних дисциплін на 2016 – 2017 н.

 Голова МК: Заїкін Ю.С.

2016 – 2017 н.р.

Науково – методична проблема , над якою працює Березнегуватський професійний ліцей:

« Система роботи педагогічних працівників з удосконалення якості підготовки кваліфікованих робітників»

Науково – методична проблема, над якою працює методична комісія:

« Розвиток креативного мислення учнів під час викладання гуманітарних дисциплін»

**Засідання № 1Серпень – вересень 2016 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Обговорення та вибір проблемної теми методичної комісії та індивідуальних проблемних тем викладачів. | Методист Кургацька О.Ю. Голова МК Заїкін Ю.С. |
| 2 | Затвердження плану роботи методичної комісії на 2016 – 2017навчальний рік та орієнтовного змісту роботи між засіданнями |  Члени МК |
| 3 | Обговорення і затвердження тематично-поурочного планування на 2016-2017 н.р. |  Члени МК |
| 4 | Затвердження графіка взаємовідвідуванняуроків. |  Члени МК |

Робота між засіданнями

1. Вивчення нормативних документів ПТО.
2. Аналіз контингенту учнів першого курсу .
3. Планування роботи навчальних кабінетів.
4. Планування роботи предметних гуртків.
5. Коригування паспортів кабінетів та їх комплексного методичного забезпечення.

 6.Розробка та погодження комплектів завдань для проведення діагностичних та зондуючих контрольних робіт з гуманітарних предметів.

 7.Ознайомлення з вимогами щодо ведення та оформлення журналів у новому навчальному році.

 **Засідання № 2**

**Жовтень 2016 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Методичний аукціон:«Діагностування і попередження відставання учнів у навчанні» Обмін досвідом. |  головаМК Заїкін Ю.С. члени МК |
| 2 | Аналіз діагностичних та зондуючих контроль-них робіт ,визначення заходів щодо усуненняпрогалин у знаннях учнів. |  Члени МК |
| 3 | Підготовка до проведення 1-го етапу предметних олімпіад. Затвердження пакетів завдань до олімпіад. | Методист Кургацька О.Ю.Члени МК |
|  |  |  |

Робота між засіданнями

1. Робота предметних гуртків.
2. Перегляд нової педагогічної та навчальної літератури, періодичних видань. Добір матеріалу для використання у навчальній роботі.
3. Опрацювання літератури з проблемних тем членів МК.
4. Відвідування уроку викладача Кургацької О.Ю. з метою обміну досвідом методики викладання уроків теоретичного навчання. Тема уроку «Лірика збірки

«З вершин і низин».Загальне уявлення про композицію збірки. «Сікстинська ма-

донна».Обговорення уроку.

1. Підготовка до «методичного аукціону» з обміну досвідом з теми «Діагностування і попередження відставання учнів у навчанні».
2. Планування роботи з учнями, які мають елементи обдарованості з гуманітарних

предметів.

1. Робота з КМЗ гуманітарних предметів.
2. Розробка пакетів завдань для 1-го етапу олімпіад з гуманітарних дисциплін.

**Засідання № 3**

**Листопад 2016 року.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Педагогічна майстерня: «Здійснення міжпредметних зв’язків на уроках гуманітарних дисциплін.» |  Члени МК |
| 2 | Про проведення Дня української писемності в  Ліцеї. | Викладач Кургацька О.Ю. |
| 3 | Підведення підсумків 1-го етапу предметнихОлімпіад і підготовка учнів до 2-го етапу (районних) олімпіад. |  Голова МК Заїкін Ю.С. |

Робота між засіданнями

1. Відвідування уроку вчителя англійської мови Комарової Ю.О. Тема: Національна українська кухня. Обговорення уроку.
2. Відвідування і обговорення уроку вчителя історії та правознавства Заїкіна Ю.С.

 Тема:Події Другої світової війни в 1941-1942 рр. Створення антигітлерівської коа-

 ліції.

1. Проведення додаткових занять і консультацій з учнями ліцею.
2. Систематизація роздаткового матеріалу за темами та уроками.
3. Підготовка до педагогічної майстерні з теми «Здійснення міжпредметних зв’язків на уроках гуманітарних дисциплін».
4. Огляд методичної літератури, періодичних видань з даної теми.
5. Підготовка учнів до 2-го етапу предметних олімпіад.

**Засідання № 4**

**Грудень 2016 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1  | Доповідь «Роль середовища, виховання та навчальної діяльності в розвитку і формуванніособистості. |  Психолог Васильєва Т.Ф. |
| 2 | Доповідь «Основні напрямки комунікативноїдіяльності учнів на уроках історії». | Голова МК Заїкін Ю.С. |
| 3 | Підготовка та проведення адміністративних контрольних робіт з гуманітарних предметів. | Методист Кургацька О.Ю. |

Робота між засіданнями

1. Проведення тижня правознавства викладачем Заїкіним Ю.С.
2. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання

 рівня навчальних досягнень учнів за І семестр.

1. Огляд методичної літератури, періодичних видань .
2. Підготовка методичних доповідей на педагогічні читання.

 5.Робота над КМЗ предметів та уроків.

**Засідання № 5**

**Січень 2017 року.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Аналіз проведених адміністративних контрольних робіт та підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за І семестр. Визначення заходів щодо усунення недоліків в опануванні програмовогоматеріалу. |  Члени МК |
| 2 | Доповідь «Формування інформаційно-комунікаційних компетенцій як фактор адаптації учнів до майбутньої професійної діяльності та умов їх самореалізації. | Викладач Кургацька О.Ю. |
| 3 | Про роботу бібліотеки в 1 семестрі 2016-2017навчального року. |  Титаренко А.Б. |

Робота між засіданнями

1. Відвідування уроку вчителя української мови та літератури Кургацької О.Ю. Обговорення уроку.
2. Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за І семестр.
3. Огляд методичної літератури, періодичних видань з даної теми.
4. Підготовка методичних доповідей на педагогічні читання.
5. Робота над КМЗ гуманітарних предметів.

**Засідання № 6**

**Лютий 2017 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | *Дискусія.* Обмін досвідом з теми «Впровадження мультимедійних технологій науроках гуманітарних дисциплін» |  Члени МК |
| 2 | Доповідь «Використання проектної технології для ефективного вивчення лексики англійської мови». |  Комарова Ю.О. |

Робота між засіданнями

1. Участь в педагогічних читаннях ліцею.
2. Взаємовідвідування уроків членів МК. Обговорення уроків.
3. Підготовка до дискусії з обміну досвідом з теми «Впровадження мультимедійних технологій на уроках гуманітарних дисциплін».
4. Огляд методичної літератури, періодичних видань з проблемної теми.
5. Робота над поповненням КМЗ.

**Засідання № 7**

**Березень 2016 року**

**Тема: *«Самостійна робота учня як вид навчальної діяльності»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Доповідь «Активні методи в системі особистіс-но-орієнтовного навчання». |  Заїкін Ю.С. |
| 2 | Виховання підлітків і юнаків з точки зору психології. |  Васильева Т.Ф. |

Робота між засіданням.

1. Підготовка творчих звітів про роботу над проблемною темою викладачів, які атестуються.
2. Робота над поповненням КМЗ.
3. Підготовка та проведення позакласних предметних заходів.
4. Підготовка учнів до ЗНО.

**Засідання № 8**

**Квітень 2016 року**

**Тема: *«Розвиток творчих здібностей учнів»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Бесіда за «круглим столом»: Методика прове-дення нетрадиційних уроків. |  Члени МК |
| 2 | Доповідь «Формування креативної особистостічерез впровадження технології критичного мислення на уроках української мови».  |  Кургацька О.Ю. |
| 3 | Про стан підготовки до ДПА і ЗНО. |  Голова МК |

Робота між засіданнями

1. Підготовка та складання звіту про роботу з обдарованими учнями .
2. Робота над поповненням КМЗ..
3. Діагностування членів МК.
4. Складання перспективних планів самоосвіти на наступний навчальний рік.
5. Підготовка учнів до ЗНО.

**Засідання № 9**

**Травень 2016 ро**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Доповідь «Активізація пізнавальної діяльностіучнів на уроках англійської мови». |  Комарова Ю.О. |
| 2 | Аналіз проведених адміністративних контрольних зрізів знань. Визначення заходів щодо усунення прогалин в знаннях учнів. |  Голова МКМетодист Кургацька О.Ю. |
| 3 | Роль бібліотеки у формуванні інформаційногопростору педагога та учня. |  Титаренко А.Б. |

Робота між засіданнями

1. Робота над поповненням КМЗ.
2. Підготовка учнів до проведення ДПА.
3. Підготовка, проведення адміністративних контрольних зрізів знань.
4. Підготовка до ЗНО.

**Засідання № 10**

**Червень 2016 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Питання до розгляду*** | ***Хто готує*** |
| 1 | Аналіз та узагальнення підсумків навчальних досягнень учнів за 2 семестр 2016-2017 н / р. |  Члени МК |
| 2 | Підсумки роботи МК за 2016-2017 н/р. |  Голова МК |
| 3 | Розгляд та обговорення проекту плану роботиМК на наступний навчальний рік. |  Голова МК Члени МК |

Робота між засіданнями

 1.Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня

навчальних досягнень учнів за ІІ семестр, навчальний рік.

 2.Аналіз проведеної ДПА. Визначення заходів щодо усунення недоліків.

 3.Підсумки роботи методичної комісії за рік.

 4.Підготовка пропозицій щодо планування роботи методичної комісії на наступний навчальний рік.